

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области



C=RU, O=ГБОУ СОШ
с.Александровка,
CN=Воронкова ЮВ,
E=so_cu_aleksandr_s
tv@samara.edu.ru
00b5a66117e692fb32
2026.09.22 12:03:
47+03'00'

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ с.

Александровка

_____ /

Воронкова Ю.В.

«__» _____ 2026 г

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА- ПСИХОЛОГА

на 2026–2027 учебный год

Срок реализации: 01.09.2026 — 31.08.2027

Составитель:

Черная Ксения Сергеевна, педагог-психолог

Александровка
2026

Пояснительная записка

Характеристика психологической службы. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ГБОУ СОШ с. Александровка обеспечивает педагог-психолог Черная Ксения Сергеевна. Организационной формой командного взаимодействия является психолого-педагогический консилиум (далее — ППк), действующий на основании приказа о создании ППк и положения о школьном ППк.

Актуальность. Планирование на 2026–2027 учебный год определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) к психолого-педагогическим условиям реализации образовательных программ, реализацией Концепции развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года, а также задачами профилактики рискованного поведения несовершеннолетних и адресного сопровождения обучающихся целевых групп.

Направления деятельности: психологическая диагностика; коррекционно-развивающая работа; психологическое консультирование; психологическое просвещение; психопрофилактика; психологическая экспертиза комфортности и безопасности образовательной среды; организационно-методическая работа; аналитическая деятельность; участие в ППк; межведомственное взаимодействие; экстренная и кризисная психологическая помощь в пределах компетенции.

Формы и методы. С обучающимися: индивидуальная и групповая диагностика, индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия, адаптационные занятия, занятия с элементами тренинга, классные часы с участием педагога-психолога, индивидуальные консультации, работа с классным коллективом. С родителями (законными представителями): индивидуальные консультации (очные и дистанционные), выступления на родительских собраниях, практикумы, вебинары, информационные материалы. С педагогическими работниками: индивидуальные консультации, семинары-практикумы, выступления на педагогических советах, письменные рекомендации, участие в ППк.

Диагностический инструментарий подбирается специалистом самостоятельно с учётом возраста обучающихся, характера запроса, собственной профессиональной компетенции и условий правомерного использования конкретных методик. Настоящий план не устанавливает обязательного перечня методик.

Взаимодействие. План реализуется во взаимодействии с администрацией образовательной организации, классными руководителями, учителями-предметниками, социальным педагогом, [иные специалисты сопровождения], советником директора по воспитанию, медицинским работником (в пределах компетенции), родителями (законными представителями), а также с ПМПк, центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, органами и учреждениями системы профилактики.

Цели и задачи:

Цель: создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, их успешную адаптацию, освоение образовательных программ, социализацию и личностное развитие, а также психологическую безопасность образовательной среды.

Задачи:

1. Обеспечить своевременное выявление обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.
2. Обеспечить психологическое сопровождение адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов и вновь прибывших обучающихся.
3. Реализовать коррекционно-развивающие программы для обучающихся с трудностями обучения, поведения, общения и эмоциональной регуляции.
4. Обеспечить сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) и инвалидностью в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК) и решениями психолого-педагогического консилиума (далее — ППк).
5. Обеспечить деликатное сопровождение детей участников и ветеранов специальной военной операции (далее — СВО), детей погибших и пропавших без вести военнослужащих.
6. Реализовать комплекс мер профилактики девиантного, аддиктивного, агрессивного, аутоагрессивного поведения, буллинга и кибербуллинга.
7. Организовать и провести социально-психологическое тестирование (далее — СПТ) и профилактическую работу по его обезличенным результатам.
8. Обеспечить сопровождение профессионального самоопределения обучающихся 8–11-х классов.
9. Обеспечить психологическую подготовку обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации (далее — ГИА).
10. Повысить психолого-педагогическую компетентность родителей (законных представителей) и педагогических работников.
11. Обеспечить качество ведения документации, защиту персональных данных и конфиденциальность психологической информации.

Приоритеты на учебный год: сохранение психологического здоровья обучающихся; психологическая безопасность образовательной среды; адаптация обучающихся; раннее выявление трудностей; сопровождение обучающихся с ОВЗ; сопровождение детей участников и ветеранов СВО; профилактика рискованного поведения; поддержка семей группы риска; профессиональное самоопределение; подготовка к ГИА; повышение компетентности родителей и педагогов.

Принципы и правовые условия:

Принципы: законность; приоритет интересов ребёнка; добровольность и информированное согласие; конфиденциальность; профессиональная компетентность; научная обоснованность; системность и преемственность; командное взаимодействие; развивающий характер работы; недопустимость стигматизации; доступность помощи.

Информированное согласие. Диагностика, коррекционно-развивающая работа и консультирование несовершеннолетних проводятся с информированного согласия родителей (законных представителей). СПТ проводится: для обучающихся, достигших пятнадцати лет, — при наличии их письменного информированного согласия; для обучающихся младше пятнадцати лет — при наличии письменного информированного согласия одного из родителей (законных представителей). Факт информирования и отказ от получения психологической помощи документируются доступным способом в порядке, установленном локальными актами образовательной организации. Родитель (законный представитель), а в случаях, предусмотренных законом, сам обучающийся вправе отказаться и от подписания документа; отказ не влечёт негативных последствий для обучающегося и не ограничивает его прав.

Конфиденциальность и персональные данные. Сведения, полученные в ходе профессиональной деятельности, не разглашаются. Педагогам и администрации передаются рекомендации по организации образовательного процесса, а не диагностические сведения. Результаты групповой диагностики и СПТ представляются только в обезличенном виде. Документы, содержащие персональные данные, хранятся в условиях, исключающих доступ третьих лиц, в порядке, установленном [реквизиты локального акта об обработке персональных данных].

Диагностический инструментарий подбирается специалистом самостоятельно с учётом возраста обучающихся, характера запроса и собственной профессиональной компетенции.

План работы по направлениям.

1. Психологическая диагностика

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
1.1	Стартовая диагностика сформированности предпосылок учебной деятельности	Обучающиеся 1-х классов	сентябрь	Групповая и индивидуальная	Согласия, протоколы, справка
1.2	Диагностика адаптации	Обучающиеся 1-х, 5-х, 10-х классов	октябрь	Групповая, наблюдение, анкетирование	Согласия, протоколы, справка
1.3	Исследование социально-психологического климата.	Обучающиеся 2–10-х классов	Октябрь-март	Анкетирование, социометрия	Протоколы, обезличенная справка
1.4	Скрининг эмоционального состояния. Модель Б: только октябрь	Обучающиеся 5–10-х классов	12–30.10.2026; 02–20.02.2027	Групповое анкетирование	Протоколы, обезличенная справка
1.5	Диагностика психологической готовности к ГИА	Обучающиеся 9 класса	09–27.11.2026; 05–23.04.2027	Групповая	Согласия, протоколы, справка
1.6	Профориентационная диагностика	Обучающиеся 8–10-х классов	февраль	Групповая	Согласия, протоколы, справка
1.7	Углублённая индивидуальная диагностика	Обучающиеся по запросу и решениям ППк	В течение года	Индивидуальное обследование	Согласия, протоколы, заключения
1.8	Итоговая диагностика динамики	Обучающиеся групп сопровождения	13.04–22.05.2027	Индивидуальная и групповая	Протоколы, карты сопровождения
1.9	Оценка удовлетворённости психологической помощью	Обучающиеся, родители, педагоги	Апрель-май	Анонимное анкетирование	Протоколы, справка

2. Коррекционно-развивающая работа

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
2.1	Цикл адаптационных занятий «Я — первоклассник»	Обучающиеся 1-х классов	Сентябрь-октябрь	Групповые занятия	Программа, согласия, журнал
2.2	Цикл адаптационных занятий «Пятый класс: новые возможности»	Обучающиеся 5-х классов	Сентябрь-октябрь	Групповые занятия	Программа, журнал
2.3	Программа «Мои эмоции»: эмоциональная регуляция (10 занятий)	Обучающиеся 2–8-х классов с признаками тревожности	Ноябрь-февраль	Групповые занятия	Программа, согласия, журнал
2.6	Программа «Умею договариваться»: навыки общения и поведение в конфликте	Обучающиеся 5–9-х классов	Январь-март	Групповые занятия с	Программа, журнал

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
				элементами тренинга	
2.7	Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися с ОВЗ	Обучающиеся с ОВЗ	В течение года	Индивидуальные и групповые занятия	Программа, карты сопровождения, журнал
2.8	Программа «Психологическая подготовка к экзаменам»	Обучающиеся 9-го класса	В течение года	Групповые занятия	Программа, журнал
2.9	Индивидуальные занятия с обучающимися, имеющими выраженные затруднения	По решению ППк	В течение года	Индивидуальные занятия	Программа, карты сопровождения
2.10	Работа с классным коллективом при выявлении конфликтов и ситуаций травли	Классные коллективы	В течение 10 рабочих дней с момента выявления	Занятия с классом (3–4 занятия)	Программа, журнал, справка

3. Психологическое консультирование

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
3.1	Индивидуальные консультации обучающихся	Обучающиеся 1–10 х классов	В течение года, по графику и запросу	Индивидуальная консультация	Журнал консультаций
3.2	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей)	Родители обучающихся 1–10-х классов	В течение года, по графику	Очная и дистанционная консультация	Журнал консультаций
3.3	Консультации педагогических работников	Педагогические работники	В течение года	Индивидуальная консультация	Журнал консультаций
3.4	Консультирование по итогам диагностических мероприятий	Родители обучающихся, участвовавших в диагностике	В течение 15 рабочих дней после диагностики	Индивидуальная и групповая консультация	Журнал консультаций, заключения
3.5	Консультирование родителей обучающихся с ОВЗ	Родители обучающихся с ОВЗ	В течение года	Индивидуальная консультация	Журнал консультаций, карты сопровождения
3.6	Консультирование семей детей участников и ветеранов СВО	По обращению семьи	По запросу; информирование о возможности помощи — не реже 1	Индивидуальная консультация	Журнал консультаций

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
			раза в полу- годие в об- щем порядке		
3.7	Консультирование в кризисной ситуации	Обучающиеся, родители, педагоги	По факту, незамедлительно	Индивидуальная консультация, работа с группой	Документы по локальному акту

4. Психологическое просвещение

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
4.1	Выступление на августовском педагогическом совете «Психологическое сопровождение в 2026–2027 учебном году: задачи и формы взаимодействия»	Педагогические работники	25–30.08.2026	Выступление	Текст выступления, протокол
4.2	Родительское собрание «Адаптация первоклассника: что важно знать родителям»	Родители обучающихся 1-х классов	07–18.09.2026	Выступление, памятка	Текст выступления, памятка
4.3	Родительское собрание «Переход в основную школу: как поддержать ребёнка»	Родители обучающихся 5-х классов	07–18.09.2026	Выступление, памятка	Текст выступления
4.4	Занятия «Что такое психологическая помощь и как её получить»	Обучающиеся 5–10-х классов	14–25.09.2026	Классный час с участием педагога-психолога	Материалы занятия
4.5	Информационные материалы для родителей (памятки, публикации на сайте)	Родители обучающихся 1–10-х классов	Ежемесячно, сентябрь 2026 — май 2027	Памятка, публикация	Тексты материалов

5. Психопрофилактика

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
5.1	Организация и проведение СПТ	Обучающиеся, достигшие 13 лет, начиная с 7 класса	В сроки, установленные федеральными и региональными документами	Тестирование по единой методике	Приказ, списки, согласия, акты, обезличенная справка

№	Мероприятие	Целевая группа	Сроки	Форма	Документация
5.2	Занятия «Безопасное общение: как не стать участником травли»	Обучающиеся 5–9-х классов	В течение года	Занятие с элементами тренинга	Программа, журнал
5.3	Занятия «Мой выбор — здоровье» (профилактика употребления психоактивных веществ)	Обучающиеся 7–10-х классов	В течение года	Занятие с элементами тренинга	Программа, журнал
5.4	Занятия «Безопасность в сети: риски и защита»	Обучающиеся 5–10-х классов	В течение года	Занятие	Программа, журнал
5.5	Профилактическая неделя «Психологическая безопасность»	Обучающиеся 1–10-х классов, родители, педагоги	ноябрь	Комплекс мероприятий	План недели, отчёт
5.6	Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися группы риска	Обучающиеся, состоящие на учёте, из семей группы риска, в социально опасном положении	В течение года, не реже 1 раза в месяц	Беседы, консультации, занятия	Карты сопровождения, журналы
5.7	Участие в заседаниях совета профилактики	Обучающиеся группы риска	По плану работы совета, не реже 1 раза в четверть	Участие в заседании	Протоколы совета
5.8	Просветительские мероприятия по профилактике жестокого обращения	Родители, педагогические работники	ноябрь	Выступление, семинар, памятка	Материалы

6. Организационно-методическая и аналитическая работа

№	Мероприятие	Сроки	Форма	Документация
6.1	Разработка и утверждение плана, графика работы, циклограммы, графика консультаций	17–31.08.2026	Разработка документов	План, график, циклограмма, приказ
6.2	Подготовка бланков информированных согласий и информационных сообщений	17–31.08.2026 (устанавливает ОО)	Разработка форм	Бланки согласий
6.3	Ведение документации	В течение года, еженедельно	Ведение журналов и документов	Журналы, протоколы, заключения, карты
6.4.	Подготовка аналитических справок по итогам диагностических мероприятий	В течение 10 рабочих дней после мероприятия	Аналитическая справка	Обезличенные справки

№	Мероприятие	Сроки	Форма	Документация
6.5.	Итоговый мониторинг и годовой отчёт	25.05– 19.06.2027	Отчёт, выступление на педагогическом совете	Годовой отчёт, карта мониторинга

7. Сопровождение детей участников и ветеранов СВО

Работа строится на принципах добровольности, деликатности, конфиденциальности и недопустимости стигматизации. Углублённая диагностика всех обучающихся данной категории без индивидуальных оснований и необходимых согласий не проводится. Отнесение обучающегося к данной категории не сообщается классу и не используется как публичная характеристика. **Принадлежность семьи к данной категории сама по себе не является основанием для отдельного психологического учёта, регулярного мониторинга состояния обучающегося или включения его в группу сопровождения.** Отдельные списки и карты наблюдения по признаку участия члена семьи в СВО не ведутся.

№	Мероприятие	Сроки	Периодичность
1	Деликатное информирование семьи о возможности получения психологической помощи	Сентябрь 2026; далее в течение года	Не реже 1 раза в полугодие
2	Внимание к состоянию и учебной успешности обучающегося в рамках обычной работы классного руководителя. Педагог-психолог подключается по обращению семьи или обучающегося, при выявлении признаков неблагополучия либо в рамках согласованного индивидуального маршрута	В течение года	По факту обращения или выявления признаков
3	Индивидуальное консультирование обучающегося	По запросу	Срок реакции — до 3 рабочих дней
4	Помощь в адаптации при поступлении в школу или изменении семейной ситуации	В течение месяца с момента возникновения обстоятельств	По факту
5	Сопровождение переживания утраты (для детей погибших и пропавших без вести военнослужащих) в пределах компетенции специалиста	По согласованию с семьёй	Индивидуально
6	Консультирование родителей (законных представителей)	По запросу	По факту обращения
7	Консультирование педагогов и классных руководителей о корректных формах взаимодействия	Не реже 1 раза в полугодие	2 раза в год
8	Согласование с семьёй участия обучающегося в мероприятиях памяти и публичных мероприятиях	Перед каждым мероприятием	По факту
9	Кризисная помощь по установленному алгоритму	По факту	Незамедлительно
10	Межведомственное взаимодействие, информирование семьи о доступных мерах поддержки	По мере необходимости	По факту
11	Длительное сопровождение при наличии оснований и согласия	На протяжении необходимого периода	Индивидуально

Правила для педагогического коллектива: не обсуждать семейную ситуацию обучающегося публично, в присутствии класса и в родительских чатах; не задавать вопросов о ситуации в семье при других обучающихся; не привлекать обучающегося к публичным мероприятиям по теме СВО без согласования с семьёй; не использовать статус семьи как основание для снижения требований или повышенного внимания без согласования; при изменениях в состоянии обучающегося — информировать педагога-психолога; при признаках кризисного состояния — действовать по установленному алгоритму.